

## Praktikaftale for kommende elever på Herregaardsjæger- og Vildtforvalteruddannelsen

Praktikken har til hensigt at give praktikanten en indsigt i, hvilke opgaver, der arbejdes med i et jagtvæsen eller vildtopdræt. Praktikken skal vare min. 3 mdr. og skal gennemføres, inden praktikanten kan optages endeligt på uddannelsen.

### Arbejdsgiver:

Navn		Adresse	
Telefonnr.		Postnr.	
E-mail		By	
CVR nr.			

### Praktikant:

Navn		Adresse	
Telefonnr.		Postnr.	
E-mail		By	

### Praktikantansvarlig:

Navn	
Telefonnr.	
E-mail	

§ 1.

Praktikopholdets varighed: Praktikanten tiltræder d. \_\_\_\_\_ og fratræder d. \_\_\_\_\_.

§ 2.

Arbejdsstedets beliggenhed: \_\_\_\_\_

§ 3.

Arbejdsgiveren forpligter sig til at:

Sørge for at overholde arbejdsmarkedets almindelige regler for praktikaftaler, herunder at sikre at reglerne i eks. arbejdsmiljølovgivning, arbejdstider og løn ligger inden for de rammer som er beskrevet i praktik ved landbruget.

Undervise praktikanten så grundigt og alsidigt som driftsformen og arbejdsforholdene tillader det, samt efter de for praktikken fastsatte retningslinjer.

Udover den faglige praktik, at støtte praktikantens almene læring og underbygge dennes forståelse for natur, jagt og vildt i en positiv retning.

#### § 4.

##### **Praktikantens pligter:**

Praktikanten forpligter sig til, ansvarsbevidst og efter bedste evne at opfylde de forpligtelser, der er ham/hende bliver pålagt af praktikværten.

Praktikanten skal ansøge om optagelse på 1. Skoleophold på det 3 mdr. grundforløb ved Vildtforvaltningsskolen, Danmarks Jægerforbund. Praktikanten skal være fyldt 18 år inden optagelse på 1. skoleophold.

Registrering af personoplysninger foretages ad Vildtforvaltningsskolen, Danmarks Jægerforbund, jf. databehandleraftale mellem Danske Herregaardsjægere og Danmarks Jægerforbund.

*Vildtforvaltningsskolens registrering er ikke i sig selv en garanti for, at parterne har udfyldt praktiksaftalen korrekt.*

#### § 4

##### **Ophævelse af praktikforholdet:**

Enhver af parterne kan ophæve praktikforholdet såfremt at det ikke skønnes formålstjenstligt at fortsætte. Ved ophævelse af praktikforholdet skal der straks gives oplysning til Vildtforvaltningsskolen Danmarks Jægerforbund og elevudvalget, Danske Herregaardsjægere.

#### § 5

##### **Ophævelse af praktikforholdet pga. særlige omstændigheder:**

Skyldes ophøret af praktikforholdet, at praktikanten eller den praktiksansvarlige ikke opfylder sine forpligtelser jævnfør aftalen, og eks. pga. sygdom eller andet, ikke er i stand til at fortsætte forholdet, kan praktikanten blive tilbudt en anden praktikplads, så denne kan opnå den nødvendige praktik inden 1. skoleophold, grundforløbet på Vildtforvaltningsskolen, Danmarks Jægerforbund.

#### § 6.

##### **Aflønning:**

Lønnen er aftalt således:

Lønnen udgør den gældende mindstebetaling (sats) for praktikanter fastsat inden for uddannelsesområdet.

Der udbetales ikke løn under grundforløbet.

Praktikanten tilbydes bolig på arbejdsstedet, der indgår som en del af lønnen.

Arbejdsgiver indbetaler en månedlig ydelse, på 3000.- kr. pr. måned til uddannelsesfonden.

Praktikanten aflønnes i henhold til de af elevudvalget fastsatte lønninger for praktikanter. Denne udgør for 2019 8000.- kr. pr. måned. Såfremt praktikanten oppebærer en højere aflønning, angives denne: \_\_\_\_\_ kr. pr. mdr. Lønnen udbetales månedsvis bagud.

Lønudbetalingsdag:

*I henhold til Ansættelsesbevisloven skal arbejdsgiveren give lønmodtageren oplysninger om alle væsentlige vilkår for ansættelsesforholdet, herunder mindst de oplysninger der er opregnet i lovens § 2, stk. 2, nr. 1-10. I overensstemmelse med ansættelsesbevisloven kan oplysningerne gives ved henvisning til fx en overenskomst*

#### § 7.

##### **Arbejdstiden for praktikanten.**

Arbejdstiden tilrettelægges af den praktiksansvarlige.

Den normale arbejdstid er 37 timer om ugen.

Praktikanten må være indforstået med, at den kan fordeles på alle ugens dage under hensyntagen til fodring, jagter m.v. Overarbejde er indeholdt i den aftalte løn.

#### § 8.

##### **Ferie:**

I forhold til ferie henvises til reglerne i ferieloven, herunder de særlige regler for elever/praktikanter

#### § 9.

##### **Sygdom:**

I tilfælde af sygdom ydes sygedagpenge i henhold til sygedagpengeloven. Sygdom skal i øvrigt af praktikanten telefonisk meddeles den praktiksansvarlige senest ved normal arbejdstids begyndelse.

§ 10.

Ansættelsesforholdet er ikke omfattet af kollektiv overenskomst.

§ 11.

Underskrifter

Parternes underskrifter (aftalen er indgået i henhold til erhvervsuddannelsesloven)

**For praktikanter, der er undergivet forældremyndighed, kræves samtykke fra forældremyndighedens indehaver.**

**Oplysninger fra denne aftale registreres af Vildtforvaltningsskolen. Herregaardsjægerne elevudvalg har adgang til oplysninger herfra. Der kan ikke af parterne foretages ændringer i eller tilføjelser til formularens aftaleindhold uden vedkommende faglige udvalgs godkendelse.**

Den \_\_\_\_\_ Arbejdsgiver: \_\_\_\_\_

Praktikanten: \_\_\_\_\_ (alternativt underskrift værg/forældremyndighed)

Praktikansvarlig: \_\_\_\_\_

Efter underskrift af parterne sendes kopi af kontrakt Vildtforvaltningsskolen Kalø, Danmarks Jægerforbund, Molsvej 34, 8410 Rønne. Evt. indscannet kopi til [lbh@jaegerne.dk](mailto:lbh@jaegerne.dk)

Praktikanten har gennemført forløbet inden for det aftalte tidsrum og undertegnede praktikansvarlig bekræfter hermed dette:

Den \_\_\_\_\_ Praktikansvarlig: \_\_\_\_\_